

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО -
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

352430, Россия, Краснодарский край,
г. Курганинск, ул. Ленина, 14,
email: kurganinsk-rimc@mail.ru
тел: 8(86147) 2-11-51, 8(86147) 2-21-47

02.11.2022 № 325

на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Косынюк Ксении Владимировне, учителю биологии частного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы имени благоверного князя Александра Невского, в том, что она 1 ноября 2022 г. на районном методическом объединении учителей биологии с целью обобщения личного педагогического опыта выступила по теме: «Проектно – исследовательская деятельность на уроках биологии» (протокол РМО учителей биологии от 01.11.2022 г. № 2).

Директор МКУО РИМЦ



Н.В. Кузьмина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО -
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

352430, Россия, Краснодарский край,
г. Курганинск, ул. Ленина, 14,
email: kurganinsk-rimc@mail.ru
тел:8(86147) 2-11-51, 8(86147) 2-21-47

15.05.2023 № 156

на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Косынюк Ксении Владимировне, учителю биологии частного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы имени благоверного князя Александра Невского, в том, что она 30 марта 2023 г. на районном методическом объединении учителей биологии с целью распространения личного педагогического опыта выступила по теме: «Усиление наглядности в преподавании биологии. Роль практических работ при подготовке учащихся к ОГЭ» (протокол РМО учителей биологии от 30.03.2023 г. № 4).

Директор МКУО РИМЦ



[Handwritten signature]

Н.В. Кузьмина

**Частное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа имени благоверного
князя Александра Невского
(ЧОУ ООШ им. А. Невского)**

ПРИКАЗ № 156

от 31 августа 2023г.

г. Курганинск

О назначении руководителей школьных методических объединений в 2023-2024 учебном году

В целях четкой организации методической работы в ЧОУ ООШ им. А. Невского, направленной на решение задач единой методической темы, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства педагогов, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В 2023-2024 учебном году организовать работу трёх методических объединений (ШМО):

- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО классных руководителей;
- ШМО учителей-предметников.

2. Назначить руководителями школьных методических объединений в 2023- 2024 учебном году следующих педагогов:

- Киричатую Т.И.. - ШМО учителей начальных классов;
- Кацер А.В. - ШМО классных руководителей;
- Косынюк К.В. - учителей-предметников.

3. Руководителям методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности в ЧОУ ООШ им. А.Невского в 2023-2024 учебном году.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ ООШ им. А. Невского

Кравченко Е.Д.



С приказом ознакомлены:

| № п/п | ФИО | дата | подпись |
|-------|----------------|------------|---------|
| 1 | Киричатая Т.И. | 31.08.2023 | |
| 2 | Кацер А.В. | 31.08.2023 | |
| 3 | Косынюк К.В. | 31.08.2023 | |

КОПИЯ ВЕРНА:
Директор ЧОУ ООШ
им. А. Невского

Е. Д. Кравченко



Анализ работы МО учителей - предметников Частного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы имени А. Невского

МО учителей – предметников состоит из 9 учителей. В 2023-2024 учебном году МО работало по теме: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Цель: методическое сопровождение процесса непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов школы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Задачи:

1. Введение в практическую деятельность педагога элементов дистанционных образовательных технологий.
2. Реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности.
3. Создание условий для поэтапного введения ФГОС СОО.
4. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения программного материала учащимися школы на всех уровнях обучения.
5. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.
6. Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через урочную и внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады).
7. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся, детей с ОВЗ.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Вопросы инклюзивного образования.

3. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС
- Консультирование педагогов по вопросам использования дистанционных образовательных технологий.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов гуманитарного, естественно-научного цикла, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Проведение открытых уроков.
5. Организация семинаров – практикумов.
6. Выступления учителей МО на МО, семинарах, педагогических советах.
7. Повышение квалификации педагогов на курсах.
8. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Основные направления деятельности:

I. Работа с кадрами

Задачи:

Сопровождение профессионального роста педагогов.

Обобщение и представление педагогического опыта

1.1 Повышение квалификации педагогических работников

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся | Межрегиональный методический центр по финансовой грамотности СО м СПО | 1. Яценко Ирина Андреевна |
| Методика преподавания основ православной культуры в условиях реализации ФГОС | ООО «Инфоурок» | 1. Кацер Алена Валериевна |
| Школьные службы примирения и восстановительная медиация | ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов». | 1. Ивлева Татьяна Витальевна |
| Экзаменационный стресс как частая проблема педагогов и учащихся и пути её решения | ООО «Инфоурок» | 1. Ивлева Татьяна Витальевна |
| Буллинг: вызовы и решения в воспитании и образовании детей | ООО «Инфоурок» | 1. Ивлева Татьяна Витальевна |
| Совершенствование библиотечно-педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС общего образования | ГБОУ ИРО Краснодарского края | 1. Косынюк Ксения Владимировна |
| Школа современного учителя географии: достижения российской науки | Цифровая экосистема ДПО | 1. Косынюк Ксения Владимировна |

1.2 Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия профессиональной компетенции и создание условий для повышения квалификационной категории учителей

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Оказание помощи учителям при аттестации | В течение аттестационного периода | Руководитель МО |
| 2 | Изучение информационной карты для аттестации учителей | Сентябрь | Руководитель МО Зам дир.по УВР |

1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности, повышение творческой активности учителей

| | | | | |
|---|---|-----------------|--------------------------------|--|
| 1 | Описание передового опыта | Сентябрь-апрель | Учителя - предметники | Материалы опыта (конспекты уроков, занятий внеурочной деятельности, практические наработки по теме самообразования.) |
| 2 | Представление опыта на заседании МО по темам самообразования | В течение года | Рук.МО, учителя-предметники | Обобщение и распространение опыта |
| 3 | Представление опыта на заседаниях педсоветов, методических семинарах. | В течение года | Рук. МО, учителя - предметники | Распространение опыта работы учителей |
| 4 | Представление опыта посредством публикаций в СМИ и сети Интернет | В течение года | Учителя МО | Пополнение портфолио для аттестации |
| 5 | Открытые уроки учителей МО | В течение года | Рук.МО | Распространение опыта работы учителей |
| 6 | Участие учителей в дистанционных олимпиадах по предметам | В течение года | Учителя – предметники | Пополнение портфолио для аттестации |

Работа над методической темой

« Инновационные модели организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий»

2.1 Заседания методического объединения

Цель : реализация задач методической работы на 2023-2024 учебный год

| | | | | |
|---|---|----------|--|---|
| 1 | 1.Основные направления методической и инновационной работы в 2023-2024 уч г. (План работы) 2. Рассмотрение РП по предметам учебного плана на 2023-2024 уч.г. 3. Утверждение РП , программ кружковых занятий | сентябрь | Рук.МО, учителя-предметники | План работы МО, Представление к согласованию зам директора по УВР РП по учебным предметам |
| 2 | Пополнение банка данных одаренных детей. Работа творческих групп по сопровождению одаренных детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Организация и проведение диагностических работ, ВПР Подготовка и участие в | сентябрь | Руководитель МО, учителя - предметники | Пополнение базы данных одарённых детей. Разработка олимпиадных заданий |

| | | | | |
|---|--|------------------|-----------------------|--|
| | школьном этапе олимпиад. Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году. Изучение информационной карты для аттестации учителей. | | | |
| 3 | 1. Отчеты по темам самообразования (согласно графику) 2. Семинар по теме «Дистанционные образовательные технологии» | ноябрь | Рук. МО | Посещение уроков в 5 классе |
| 4 | 1.Обсуждение результатов ВПР в 5-9 классах. 2.Результаты преемственности в 5 классе 3.Работа с одаренными детьми. 4.Отчет учителей- предметников по темам самообразования. 5.Подготовка и участие в Муниципальном туре олимпиад. | декабрь | Зам. директора по УВР | Анализ работы в 5 классе. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам |
| 5 | 1.Отчёты рук. МО по итогам первого полугодия. 2.Обсуждение результатов школьных и муниципальных олимпиад по предметам. | январь | Рук.МО, члены МО | Корректировка работы во втором полугодии. |
| 6 | Участие в методической неделе 1.Проведение открытых уроков. 2.Проведение открытых внеклассных мероприятий. 3.Самоанализ открытых уроков. 4.Мастер- класс учителей. 5.Обсуждение открытых уроков. 6.Разработка рекомендаций в адрес педагогов. | Февраль, март | Рук. МО, члены МО | Активное участие в методической неделе. |
| 7 | 1.Подведение итогов « Одарённые дети» 2.Анализ открытых уроков и взаимопосещения уроков. 3. Методика анализа содержания учебного материала в ходе подготовки учителя к уроку | март | Рук.МО, члены МО | |
| 8 | Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год Корректировка направлений методической работы школы на 2023-2024 учебный год Результаты эффективности преподавания элективных курсов, проектной деятельности | Апрель май | Рук. МО, Члены МО | Рекомендации к перспективному плану работы на 2024-2025 уч.г. |

| Межсекционная работа | | | | |
|-----------------------------------|---|---|---|---|
| Методическое сопровождение | | | | |
| 1. | <p>Диагностические работы по предметам</p> <p>Взаимопосещение уроков</p> <p>Подготовка к олимпиадам по предметам.</p> <p>Проведение олимпиад по предметам в 5 -9 классах.</p> <p>Участие в педагогическом совете.</p> <p>Проведение семинара-практикума</p> <p>Проверка тетрадей в классах, участвующих в классно-обобщающем контроле (5 кл)</p> <p>Классно- обобщающий контроль в 5 классе</p> <p>ВПР в 5-8 классах.</p> | <p>Сентябрь</p> <p>октябрь</p> | <p>Рук. МО.</p> <p>Зам. дир. по УВР</p> | |
| 2. | <p>Взаимопосещения уроков с целью наблюдения за использованием новых технологий на уроках</p> <p>Подготовка учащихся к районному туру олимпиад.</p> <p>Фронтальный контроль.</p> <p>Посещение уроков</p> <p>Проведение административных полугодических контрольных работ.</p> <p>Проведение предметной недели « День бурятского языка»</p> | <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>октябрь</p> | <p>Рук. МО</p> <p>Члены МО</p> | <p>Оказание методической помощи, представление и распространение педагогического опыта.</p> |
| 3 | <p>Взаимопроверка рабочих, контрольных тетрадей по предметам</p> <p>Фронтальный контроль.</p> <p>Посещение уроков русского языка, литературы, истории, английского языка, математики, биологии, физики (5-9 кл)</p> | <p>Январь</p> <p>Февраль,</p> <p>март</p> | <p>Рук МО,</p> <p>члены МО</p> | <p>Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения</p> |
| 4 | <p>Классно- обобщающий контроль в 9 кл</p> <p>Проведение комплексной работы в 5-7 классах.</p> | <p>март</p> | <p>Рук МО</p> <p>Зам дир по УВР</p> | |
| 5 | <p>Промежуточная годовая аттестация</p> <p>Подготовка к проведению итоговой государственной аттестации (9 класс)</p> | <p>Апрель</p> <p>май</p> | <p>Рук. МО</p> <p>Члены МО</p> | |

| | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------------------|--|
| 6 | Работа с родителями | В течение года | Рук МО Зам дир по УВР | |
| 7 | Проведение родительских собраний | В течение года | Кл. руководители | |
| 8 | Собрание родителей 9 класса по сдаче ОГЭ « Задачи и стратегии психологической подготовки выпускников к ГИА» | В течение года | Учителя МО, кл руководители | Знакомство с правилами сдачи экзаменов |

Было проведено 5 заседаний МО, на которых рассматривались следующие вопросы:

1. Анализ результатов пробных ОГЭ;
2. Анализ ВПР за 2022-2023 уч г.
3. Подбор тем самообразования и составление планов работы по данным проблемам.
4. Подведение итогов « Одарённые дети»
5. Результаты участия в предметных олимпиадах. Анализ ВПР во всех классах.

График заседаний МО учителей-предметников

| № п/п | Тема | Выступление |
|--------------|---|--|
| 1 | Анализ результатов пробных ОГЭ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заместитель директора по УВР – Кацер А.В. –«Анализ ГИА – 2023.» 2. Руководитель МО – Косынюк К.В. – «Главные ошибки при сдаче ОГЭ по химии, биологии, географии» 3. Учитель математики – Яковлева А.С. – «Успешность сдачи ОГЭ по математике» 4. Учитель русского языка – Мелкумян С.Р. – «Как правильно настроить детей на сдачу ОГЭ» |
| 2 | Анализ ВПР за 2022-2023 уч г. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заместитель директора по УВР – Кацер А.В. – «Анализ ВПР 2023» 2. Руководитель МО – Косынюк К.В.-« «Помощники» учителя-предметника при подготовке учащихся к ВПР» |
| 3 | Подбор тем самообразования и составление планов работы по данным проблемам. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель МО – Косынюк К.В. – «Что такое самообразование? Его значение в профессии учителя» 2. Заместитель директора по УВР – Кацер А.В. – «Составление плана работы самообразования учителей» |
| 4 | Подведение итогов «Одарённые дети» | <ol style="list-style-type: none"> 1. Учитель начальных классов – Пояркова А.М. –«Как найти подход к одарённому |

| | | |
|---|---|--|
| | | ребёнку» 2. Учитель русского языка – Яценко И.А. - «Направления подготовки одарённых детей к олимпиадам» |
| 5 | Результаты участия в предметных олимпиадах. Анализ ВПР во всех классах. | 1. Руководитель МО – Косынюк К.В. «Результаты школьного и муниципального этапов олимпиады 2023-2024» 2. Заместитель директора по УВР – Кацер А.В. – «Анализ ВПР 2024» |

На заседаниях методического объединения также активно обсуждались вопросы:

- Организация работы со слабоуспевающими детьми.
- Анализ работы за первое полугодие, за учебный год в рамках введения ФГОС.
- Методическая помощь молодым учителям в составлении учебных планов и проведении уроков.
- Посещение уроков молодых учителей с целью оказания методической помощи.

График посещения уроков

| № п/п | Сроки | ФИО учителя | Предмет | Класс | Цель посещения | Ответственный |
|-------|----------|---------------|--------------|-------|---|--------------------------------|
| 1 | сентябрь | Пояркова А.М. | Нач. классы | 1 | Помощь в работе молодого специалиста. Контроль реализации ООП НОО по обновленному ФГОС НОО. | Заместитель директора по УВР |
| 2 | октябрь | Чернова В.В. | Нач. классы | 2 | Помощь в работе молодого специалиста. Контроль реализации ООП НОО по обновленному ФГОС НОО | Заместитель директора по УВР |
| 3 | ноябрь | Яценко И.А. | Русский язык | 5 | Анализ уровня адаптации пятиклассников | Заместитель директора по УВР |
| 4 | январь | Косынюк К.В. | Биология | 5 | Анализ уровня адаптации пятиклассников | Заместитель директора по УВР |
| 5 | февраль | Яковлева А.С. | Алгебра | 9 | Анализ уровня подготовки выпускников к ГИА 2024. | Руководитель МО Заместитель |

-составляется мониторинг успеваемости по итогам письменных работ.

Со слабоуспевающими учащимися учителя работали в урочное и внеурочное время.

В рамках МО систематически велась работа по подготовке к ГИА. Систематически проводились пробные экзамены в форме ОГЭ и проводился подробный анализ пробных экзаменов и вносились коррективы по дальнейшей подготовке к экзаменам.

Итоги ВПР -2024 (март - апрель 2024 года)

| Класс | Предмет | Число выполнивших работы | Выполнили на, % | | | |
|-------|----------------|--------------------------|-----------------|-------|-------|-------|
| | | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 4 | Русский язык | 15 | 11,11 | 55,56 | 22,22 | 11,11 |
| 4 | Математика | 16 | 44,44 | 11,11 | 44,44 | 0 |
| 4 | Окружающий мир | 16 | 11,11 | 44,44 | 44,44 | 0 |
| 5 | Русский язык | 7 | 41,67 | 25 | 25 | 8,33 |
| 5 | Математика | 8 | 7,69 | 46,15 | 38,46 | 7,69 |
| 5 | Биология | 7 | 23,08 | 53,85 | 15,38 | 7,69 |
| 5 | История | 7 | 7,58 | 33,33 | 50 | 9,09 |
| 6 | Русский язык | 11 | 9,09 | 31,82 | 50 | 9,09 |
| 6 | Математика | 11 | 5,08 | 30,12 | 55 | 9,8 |
| 6 | Биология | 10 | 14,29 | 21,43 | 64,29 | 0 |
| 6 | История | 12 | 23,08 | 38,46 | 30,77 | 7,69 |
| 7 | Русский язык | 15 | 0 | 18,18 | 72,73 | 9,09 |
| 7 | Математика | 16 | 0 | 17,6 | 58,9 | 23,5 |
| 7 | Физика | 13 | 0 | 62,5 | 31,25 | 6,25 |
| 7 | География | 14 | 12,25 | 42,18 | 40,65 | 4,92 |
| 8 | Русский язык | 15 | 0 | 63,64 | 27,27 | 9,09 |
| 8 | Математика | 15 | 11,11 | 22,22 | 55,56 | 11,11 |
| 8 | Химия | 16 | 11,18 | 45,45 | 36,36 | 7 |
| 8 | География | 14 | 0 | 66,67 | 25 | 8.33 |

Итоги Основного государственного экзамена

| № | ФИО | Предмет / Оценка | | | | | | |
|---|--------------------|------------------|--------------|----------------|----------|-------|-----------|-------------|
| | | Математика | Русский язык | Обществознание | Биология | Химия | География | Информатика |
| 1 | Авалян Латифа | 4 | 5 | 5 | 4 | | | |
| 2 | Авдалян Шушаник | 4 | 3 | | 4 | 4 | | |
| 3 | Аракелова Диана | 4 | 3 | | | | | |
| 4 | Будаева Александра | 4 | 4 | | | | 3 | 3 |
| 5 | Ерошенко Злата | 5 | 5 | 5 | | 5 | | |

| | | | | | | | | |
|----|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Киянова Дарина | 3 | 4 | 4 | | | 4 | |
| 7 | Кравцов Даниил | 4 | 4 | 5 | 4 | | | |
| 8 | Кравцов Илья | 3 | 3 | 3 | | | | 3 |
| 9 | Пивоварова Магда | 4 | 4 | | | | | |
| 10 | Пучкина Елена | 4 | 5 | | 4 | 3 | | |
| 11 | Соколов Евгений | 3 | 3 | 3 | | | | 4 |
| 12 | Темирова Жасмина | 4 | 3 | | | | | |
| 13 | Шамова Александра | 4 | 5 | 4 | 4 | | | |

Как руководитель МО считаю, что учителя нашего МО справились с поставленными задачами.

Общие выводы и предложения:

- учебные программы пройдены по всем предметам;
- контрольные работы проведены все;

Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов;

- активно ведется работа по темам самообразования, практикуются творческие отчеты учителей;
- в работу школы внедрена взаимопосещаемость уроков, которые анализируются коллегами;
- качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля;

Все заседания МО проведены согласно графика.

Работа МО учителей –предметников признана удовлетворительной.

Руководитель МО



Косынюк К.В.