

Частное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа
имени благоверного князя Александра Невского

ПРИКАЗ

от 28 августа 2021 года

№166

г.Курганинск

Об организации методической работы в школе в 2021-2022 учебном году

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, а также в целях качественного развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности, внеурочной работы по предметам в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Единой методической темой школы на 2021-2024 гг. «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»

Цель работы по единой методической теме школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе

2. В 2021-2022 учебном году организовать работу над методической темой: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательной организации.

3. Педагогическому коллективу обеспечить в течение учебного года решение следующих задач:

- Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.

- Создать условия для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР);

- Организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами;

- Обеспечить готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР.

- Повышать мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.

- Обеспечить роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

- Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленной на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.

- Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);

- Систематизировать поиск и поддержку талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения

4. Планировать образовательную, воспитательную, научно-методическую, инновационную деятельность, исходя из перечисленных в п.3 задач.

5. Назначить руководителями школьных методических объединений (далее – ШМО) следующих учителей:

- Юркевич Любовь Григорьевну, учителя начальных классов – ШМО учителей начальных классов;

- Париенко Аксану Юрьевну, учителя русского языка – ШМО учителей гуманитарно-эстетического цикла (ГЭЦ);

- Яковлеву Анастасию Сергеевну, учителя математики – ШМО учителей естественно-математического цикла (ЕМЦ);

- Тарасову Анастасию Сергеевну, учителя английского языка – ШМО классных руководителей.

6. Создать методический совет школы в следующем составе:

- Киричатая Татьяна Ивановна – руководитель ШМС, учитель начальных классов;

- Косынюк Ксения Владимировна, библиотекарь;

- Париенко Аксана Юрьевна – руководитель ШМО ГЭЦ, учитель русского языка;

- Юркевич Любовь Григорьевна – руководитель ШМО учителей начальных классов, учитель начальных классов;

- Яковлева Анастасия Сергеевна – ШМО учителей естественно-математического цикла (ЕМЦ), учитель математики;

- Тарасова Анастасия Сергеевна – ШМО классных руководителей,

учитель английского языка.

- Кацер Алёна Валериевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, руководителям ШМС и ШМО обеспечить:

- реализацию плана методической работы на 2021-2022 учебный год;
- работу педагогического коллектива по приоритетной проблеме школы «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»;
- анализ состояния учебно-воспитательной работы в школе (по итогам учебных четвертей и года);
- предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов;
- качество учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания.
- выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования; осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации;
- поддержку педагогических работников школы в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, рабочих программ;
- помощь в подготовке педагогических работников школы к аттестации.

8. Членам научно - методического совета содействовать подготовке к тематическим педсоветам, способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, конференций, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.

9. Методическим объединениям учителей-предметников на организационном заседании включить в обязательную повестку согласование и утверждение плана работы ШМО, в том числе по следующим позициям:

- аттестация педагогических работников;
- курсовая переподготовка и повышение квалификации;
- направления работы по сопровождению молодых специалистов;

- проектирование предметных образовательных периодов (олимпиад, массовых мероприятий, проектной деятельности);
- утверждение рабочих программ педагогов, в том числе по внеурочной деятельности.

10. Руководителю ШМС Т.И.Киричатой:

- поручить общее руководство методической работой в школе;
- организовать работу над методической темой школы «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»;
- обеспечить информационно - методическую поддержку аттестующихся в ходе проведения аттестации;
- организовать наставничество молодых специалистов, а также занятия в «Школе молодого учителя»;
- содействовать росту педагогического мастерства учителей через проведение и организацию посещения семинаров, конференций и т.д.;
- организовывать и контролировать курсовую систему повышения квалификации педагогов ЧОУ ООШ им.А.Невского.

11. Заместителю директора по УВР А.В.Кацер обеспечить проведение семинаров классных руководителей по вопросам воспитательной работы, в том числе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, обеспечению безопасной жизнедеятельности школьников, пропаганде здорового образа жизни и т.д..

12. Методическим объединениям учителей-предметников организовать и провести предметные декадни (недели) согласно особому графику.

13. Контроль исполнения данного приказа возложить на А.В.Кацер, заместителя директора по УВР.

Директор ЧОУ ООШ им.А.Невского

Е.Д.Кравченко



С приказом ознакомлены:

А.В.Кацер
Т.И.Киричатая
Л.Г.Юркевич
А.Ю.Париенко
А.С.Яковлева
А.С.Тарасова
К.В.Косынюк

Подпись работника

[Handwritten signatures]

Дата ознакомления

[Handwritten dates]