

**Частное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа имени благоверного  
князя Александра Невского  
(ЧОУ ООШ им. А. Невского)**

**ПРИКАЗ №152**

от 20 августа 2024 года

г. Курганинск

**О режиме работы школы в 2024 - 2025 учебном году**

С целью чёткой организации труда учителей и обучающихся в ЧОУ ООШ им. А. Невского и в соответствии со ст. 32 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», с СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (с изменениями), с СанПиН 1.2.3685-21

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим учебно-воспитательной работы:
  - 1.1. Учебный день начинать в 8.00
  - 1.2. Вход обучающихся в здание начинать с 7.30
  - 1.3. Начало занятий в 8.00
  - 1.4. Продолжительность урока - 40 минут
  - 1.5. Каждый понедельник проводится общешкольная линейка в 7.45, после которой в 1-9 классах проходит занятие по внеурочной деятельности «Разговоры о важном».
  - 1.6. При обучении в первом классе используется «ступенчатый» режим обучения (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре, декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, январь - май - по 4 урока по 40 минут).
  - 1.7. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета.
  - 1.8. Во время перемен на всей территории школы обеспечение порядка возлагается на дежурный класс и его классного руководителя.
  - 1.9. График дежурства классов составляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Установить следующее расписание звонков на уроки:

<b>1 класс (1 четверть)</b>	<b>1класс (2 четверть)</b>	<b>1класс (3 и 4 четверть)</b>
1. 8.00-8.35	1. 8.00-8.35	1. 8.00-8.40
2. 8.45-9.20	2. 8.45-9.20	2. 8.50-9.30
3. 10.00-10.35	3. 10.00-10.35	3. 10.10-10.50
	4. 10.45-11.20	4. 11.00-11.40
<b>2-3 класс (1,2 полугодие)</b>	<b>4 класс(1,2 полугодие)</b>	

1. 13.00-13.40
2. 14.00-14.40
3. 14.50-15.30
4. 15.40-16.20
5. 16.30-17.10

**5,6класс (1,2 полугодие)**

1. 8.00-8.40
2. 8.50-9.30
3. 9.50-10.30
4. 10.50-11.30
5. 11.40-12.20
6. 12.30-13.10

1. 8.00-8.40
2. 9.00-9.40
3. 9.50-10.30
4. 10.40-11.20
5. 11.30-12.10

**7,8,9 классы (1,2 полугодие)**

1. 8.00-8.40
2. 8.50-9.30
3. 9.50-10.30
4. 10.50-11.30
5. 11.40-12.20
6. 12.30-13.10
7. 13.20-14.00

3. Установить следующие сроки каникул:

Осень: 26 (27).10.2024 г. по 04.11.2024 г.

Зима: 28 (29).12.2024 г. по 08.01.2025 г.

Весна: 22 (23).03.2025 г. по 30.03.2025 г.

Лето: с 25.05.2025 г. по 31.08.2025 г.

Дополнительные каникулы для первого класса: с 15.02.2025 г. по 23.02.2025 г.

4. Определить время работы административного состава:

- директор, заместитель директора по УВР: с 8.00 до 17.00

5. Время работы учителя - за 15 минут до начала первого урока и соответственно нагрузке.

6. Дежурства по школе в выходные и праздничные дни с привлечением административного, педагогического, технического персонала, проводить в соответствии с установленным графиком, утверждённым директором.

7. Закрепить за учителями следующие помещения по сохранению материальных ценностей и школьного имущества:

Олейникова О.Н. – кабинет №14

Киричатая Т.И. - кабинет №15

Пояркова А.М. - кабинет №14

Яценко И.А. - кабинет №15

Ясинский И.В. - кабинет №2

Дудина Е.В. - кабинет №4

Косынюк К.В. - кабинет №3, библиотека

Мелкумян С.Р. - кабинет №6

Ивлева Т.В. – кабинет №10, спортзал

8. Запретить:

- удаление обучающихся с урока;
- приём задолженности у обучающихся во время других по расписанию уроков;
- сокращение продолжительности уроков и перемен;
- отпускать учеников с уроков на мероприятия различного рода (репетиции,

соревнования и т.п.) без согласования с директором школы;

- приём родителей (законных представителей) и посетителей во время уроков и внеурочных занятий.

- использование средств подвижной радиотелефонной связи во время проведения уроков и внеурочных занятий.

9. Работа спортивных секций, кружков допускается согласно расписанию, утверждённому директором школы.

10. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кинотеатры, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт учитель, который назначен приказом директора школы.

11. Ответственность за охрану и здоровье детей во время пребывания в здании школы, на её территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.п. возлагается на учителей и классных руководителей.

13. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе А.В.Кацер.

Директор ЧОУ ООШ им. А Невского

Е.Д. Кравченко

С приказом ознакомлены:

	Дата	Подпись
А.В.Кацер	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____