



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН**

Руководителям ОО

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Ленина ул., дом 14, г. Курганинск,
Краснодарский край, 352430
email: uo@kurgan.kubannet.ru
Тел. (86147) 2-13-59, факс: (86147) 2-13-59

19.08.2021 № 1675

на № _____ от _____

О направлении информации

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19 августа 2021 года №47-01-13-17658/21 «О направлении информации», необходимо организовать работу по подготовке и проведению ШЭ ВсОШ:

-назначить приказом ответственное лицо в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), в срок до 23 августа 2021 года;

-создать приказом ОО рабочую группу и утвердить план организации и проведения ШЭ, до 23 августа 2021 года;

-обновить информацию о проведении ШЭ на официальных сайтах ОО, до 27 августа 2021 года;

-провести совещания рабочих групп в ОО с учителями, 27 августа 2021 года;

-информировать обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВсОШ, особенностями проведения ШЭ, через официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др., до 3 сентября 2021 года, далее по необходимости;

-сформировать списки участников по предметам и классам, до 3 сентября 2021 года;

-информировать участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядок подачи рассмотрения апелляций, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад, в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-обеспечить доступ ОО к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», постоянно;

-обеспечить доступ и актуализировать данные на ФИС ОКО о численности обучающихся в каждой ОО, до 25 августа 2021 года;

-приказом ОО определить (утвердить) состав жюри по каждому предмету

(не менее 5 человек), кроме жюри по астрономии, биологии, информатике, физике, математике, химии, до 23 августа 2021 года;

-приказом ОО определить (утвердить) состав апелляционной комиссии по каждому предмету (не менее 5 человек), кроме жюри по астрономии, биологии, информатике, физике, математике, химии, до 23 августа 2021 года;

-собрать заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов), до 10 сентября 2021 года;

-обеспечить техническими средствами ШЭ (постоянное подключение к сети интернет, оргтехника, расходные материалы и т.д.) до 13 сентября 2021 года;

-организовать прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей – инвалидов, до 2 сентября 2021 года;

-создать специальные условия для участников олимпиады с ОВЗ и детей – инвалидов, в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-организовать передачу кодов обучающимся для участия в ШЭ олимпиад по астрономии, биологии, информатике, физике, математике, химии, которые проводятся на платформе Фонда «Талант и успех», не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады;

-назначить организаторов в аудитории проведения ШЭ, вне аудитории, в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-провести ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-организовать кодирование и декодирование олимпиадных работ школьным координатором, в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-организовать членами жюри проверку, анализ и показ выполненных работ в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-организовать апелляционной комиссией прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции, в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-предоставить в МОУО: протоколы жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий, в соответствии с графиком проведения ШЭ;

-утвержденные результаты ШЭ, опубликовать на официальном сайте в сети «Интернет», не позднее 21 дня со дня проведения тура;

-провести награждение победителей и призеров ШЭ, не позднее 15 ноября 2021 года;

-размещение информации об организации и проведении ШЭ на сайте ОО, в социальных сетях в Интернете, постоянно;

-организовать хранение документов ШЭ: заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам;

-провести анализ проведения ШЭ, рассмотрение вопросы на совещании с учителями и принятие управленческих решений.

Предоставить в МКУО РИМЦ, Артемьевой Е.А. в указанные сроки, на бумажном носителе и в электронном виде на электронную почту МКУО РИМЦ следующие документы:

-приказ о назначении ответственного лица в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), в срок до 23 августа 2021 года;

- приказ ОО о создании рабочей группы для организации и проведения ШЭ, до 23 августа 2021 года;

-приказ ОО об определении (утверждении) состава жюри по каждому предмету (не менее 5 человек), кроме жюри по астрономии, биологии, информатике, физике, математике, химии, до 23 августа 2021 года;

-приказ ОО об определении (утверждении) состава апелляционной комиссии по каждому предмету (не менее 5 человек), кроме жюри по астрономии, биологии, информатике, физике, математике, химии, до 23 августа 2021 года;

Начальника управления образования
администрации муниципального
образования Курганинский район



М.Э. Романова