

ПРИНЯТО  
на заседаниях педагогического совета  
ЧОУ ООШ им.А.Невского  
протокол № 3 от 16 декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 281 от 16.12.2024г.  
Директор ЧОУ ООШ им. А. Невского



Е.Д. Кравченко

Учтено мнение совета обучающихся  
ЧОУ ООШ им.А.Невского  
протокол № 2 от 16 декабря 2024 г.

Учтено мнение управляющего Совета  
ЧОУ ООШ им.А.Невского  
протокол №3 от 16 декабря 2024 г.

**Положение  
о совете обучающихся  
частного общеобразовательного учреждения основной  
общеобразовательной школы имени  
благодарного князя Александра Невского**

**1. Общая часть**

1.1. В целях развития инициативы ученического коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления в частном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы имени благодарного князя Александра Невского муниципального образования Курганский район (далее - Школа) создается и действует Совет обучающихся.

1.2. Совет обучающихся как орган, представляющий интересы обучающихся, работает в тесном контакте с администрацией Школы в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.3. Руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет председатель совета, избираемый из числа старшеклассников.

1.4. Основные задачи Совета обучающихся:

– организация жизнедеятельности ученического коллектива на основе взаимодействия классных коллективов;

– организация работы активов классов по взаимодействию классных коллективов;

– вовлечение обучающихся в активную жизнь Школы.

**2. Компетенция Совета обучающихся Школы:**

2.1. Участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы.

2.2. Подготовка предложений Руководителю Школы по оптимизации образовательной деятельности, организации досуга и быта обучающихся, о проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.3. Участие в разработке годового плана работы Школы, других органов, представляющих интересы обучающихся и плана собственной деятельности.

2.4. Участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся класса и общественной жизни Школы.

2.5. Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.6. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.7. Изучение, обобщение и распространение опыта проведения коллективных творческих дел, выявление творческого потенциала обучающихся.

### **3. Обязанности и права**

На Совет обучающихся возлагается:

3.1.1. Координация деятельности органов, представляющих интересы обучающихся.

3.1.2. Обеспечение взаимодействия классных коллективов.

3.1.3. Проведение общешкольных мероприятий и коллективных творческих дел.

3.1.4. Информирование ученического и педагогического коллектива Школы о ходе и результатах работы Совета обучающихся.

3.2. Представители Совета обучающихся имеют право:

3.2.1. Принимать участие:

– в работе Управляющего совета при обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

– в проведении малых педагогических советов по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Школы;

– в разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации внеурочных мероприятий.

3.2.2. Вносить предложения:

– по изменению, совершенствованию структуры, состава и деятельности Совета обучающихся;

– по обеспечению внеурочных групповых мероприятий необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами;

– о поощрении и стимулировании обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в т. ч. принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Школы.

– о принятии локальных нормативных актов, касающихся прав и обязанностей обучающихся.

#### **4. Организация работы**

4.1. В Совет обучающихся Школы входят председатели Совета обучающихся классов, которые избираются ежегодно.

4.2. Совет обучающихся Школы возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся Школы.

4.3. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся Школы избирается секретарь Совета обучающихся Школы.

4.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся Школы избираются на первом заседании Совета обучающихся Школы. Совет обучающихся вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.5. Организационной формой работы Совета обучающихся Школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета обучающихся Школы;
- по инициативе руководителя Школы;
- по заявлению членов совета, подписанному не менее чем половиной списочного состава совета.

4.6. Заседания Совета обучающихся Школы являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

4.7. Решения Совета обучающихся Школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.8. Решения Совета обучающихся являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Школе

4.9. Заседания Совета обучающихся Школы оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации совета.

4.10. Член совета выводится из состава Совета обучающихся Школы в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с завершением обучения в Школе или отчислением (переводом) обучающегося.

После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся Учреждения принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.11. Лицо, не являющееся членом Совета обучающихся Школы, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании совета право совещательного голоса.

4.12. Совет обучающихся Школы не вправе выступать от имени Учреждения.

## **5. Документация и отчетность**

5.1. Заседания Совета обучающихся протоколируются.

5.2. План работы Совета обучающихся составляется на весь учебный год и согласуется с планом воспитательной работы Школы.

5.3. Анализ деятельности Совета обучающихся представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на собрании обучающихся Школы 5-9 классов.

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении выборов лидера (президента) ЧОУ ООШ им. А. Невского**

Настоящим Порядком определяются правила проведения выборов в общеобразовательной организации и основные гарантии реализации избирателями права на участие в них.

### **Раздел I. Основные положения проведения выборов в общеобразовательной организации**

- 1.1. Ученический Совет (Совет обучающихся) - орган ученического самоуправления общеобразовательной организации, избирается обучающимися 5-9 классов соответствующей общеобразовательной организации.
- 1.2. Выборы лидера (президента) и членов ученического Совета (Совета обучающихся) осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
- 1.3. Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 1.4. Правом быть избранным лидером (президентом) ученического Совета (Совета обучающихся) обладают учащиеся 8 - 9 классов, на должность членов ученического Совета (Совета обучающихся) могут быть избраны обучающиеся 5 - 9 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся Выборы.
- 1.5. Ученический совет (Совет обучающихся) составляет 5% от обучающихся 5 - 9 классов и формируется по итогам выборов лидера (президента) и членов ученического Совета (Совета обучающихся).
- 1.6. Выборы лидеров (президентов) ученического Совета (Совета обучающихся) проводятся ежегодно в октябре, в Единый день выборов.
- 1.7. С сентября текущего учебного года и до наступления выборного дня в ЧОУ ООШ им. А. Невского силами обучающихся ведется активная агитационная кампания по повышению электоральной активности.
- 1.8. В ЧОУ ООШ им. А. Невского силами специалистов ШВР ведется кампания по информированию обучающихся о проведении единого дня голосования путем взаимодействия со СМИ, размещения информации на официальном сайте школы и аккаунтах в социальных сетях.
- 1.9. О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за две недели до дня голосования.

### **Раздел II. Всеобщее равное избирательное право.**

- 2.1. Любой обучающийся 5 - 9 классов имеет право избирать (голосовать за кандидата) и быть избранным в состав ученического Совета (Совета обучающихся), участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и проведении Выборов.
- 2.2. Формирование и полномочия избирательной комиссии общеобразовательной организации.
- 2.3. Подготовка и проведение Выборов, обеспечение реализации и защита избирательных прав обучающихся возлагаются на избирательную комиссию общеобразовательной организации, формируемую из обучающихся 5-9 классов и координатора ученического самоуправления, являющегося секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации. Членами избирательной комиссии также могут быть назначены директор общеобразовательной организации, заместитель директора общеобразовательной организации по воспитательной работе с учащимися, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов).
- 2.4. Избирательная комиссия общеобразовательной организации должна состоять не менее

чем из 5 членов комиссии с правом решающего голоса.

2.5. В случае если в общеобразовательной организации количество старших классов 9 и более - избирается не более одного человека из класса, если количество старших классов менее 9 допускается по два представителя от каждого 5-9 класса.

2.6. Кандидатуры в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации предлагаются обучающимися каждого класса в порядке самовыдвижения. По каждой кандидатуре проводится открытое голосование среди обучающихся соответствующего класса. В состав избирательной комиссии общеобразовательной организации включаются обучающиеся, набравшие большинство голосов по отношению к другим кандидатам.

2.7. Обучающиеся класса, вошедшие в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации, не имеют права выдвигать свои кандидатуры для избрания лидера (президента) класса - членом ученического Совета общеобразовательной организации и лидером (президентом) общеобразовательной организации.

2.8. Организацию и проведение выборов членов избирательной комиссии общеобразовательной организации в каждом старшем классе обеспечивает координатор ученического самоуправления.

2.9. Избирательная комиссия общеобразовательной организации собирается на свое первое заседание не позднее, чем через 3 дня с момента ее формирования.

2.10. В целях реализации настоящего Положения избирательная комиссия общеобразовательной организации:

- организует подготовку и проведение в общеобразовательной организации Выборов;
- принимает заявления кандидатов на участие в Выборах;
- осуществляет контроль над соблюдением права на участие в Выборах;
- рассматривает жалобы (заявления) на действия участников Выборов, принимает по жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- осуществляет контроль над соблюдением порядка и правил проведения предвыборной агитации, информирования избирателей;
- составляет список избирателей;
- составляет текст избирательного бюллетеня;
- изготавливает избирательные бюллетени;
- информирует избирателей о порядке и сроках подготовки к Выборам;
- осуществляет подсчет голосов избирателей и определяет результаты Выборов;
- осуществляет ведение и хранение документов.

2.11. Полномочия избирательной комиссии прекращаются со дня оглашения результатов Выборов.

### **Раздел III. Гласность при подготовке и проведении выборов.**

31. Деятельность по подготовке и проведению Выборов, подсчету голосов и определению результатов Выборов осуществляется открыто и гласно.

32. На всех заседаниях избирательной комиссии общеобразовательной организации, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении работы со списком избирателей, с избирательными бюллетенями, протоколом о результатах голосования, иными избирательными документами вправе находиться кандидаты, выдвинутые для избрания в состав ученического Совета (Совета обучающихся).

### **Раздел IV. Составление списка избирателей.**

4.1. Список избирателей составляет избирательная комиссия общеобразовательной организации на основании данных, представленных администрацией общеобразовательной организации (образец № 1 к настоящему порядку).

4.2. Список избирателей составляется не позднее дня, предшествующего дню голосования.

4.3. Сведения об избирателях располагаются в алфавитном порядке отдельно по каждому классу. В списке избирателей указываются фамилия, имя и отчество, год рождения

избирателя. В списке должно быть предусмотрено место для подписи избирателя за полученный им избирательный бюллетень и для подписи члена избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавшего бюллетень избирателю.

4.4. Список избирателей подписывается председателем и секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации.

4.5. Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

#### **Раздел V. Выдвижение и регистрация кандидатов.**

5.1. Любой обучающийся 5-9 класса (за исключением входящих в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации) может выдвигаться кандидатом на пост лидера (президента) ученического Совета (Совета обучающихся).

5.2. Выдвижение кандидата осуществляется в порядке самовыдвижения путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательной организации письменного заявления о выдвижении своей кандидатуры (образец № 2 к настоящему порядку).

5.3. 8-9 классы могут выдвинуть на пост лидера (президента) ученического совета (Совета обучающихся) общеобразовательной организации председателя класса путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательной организации протокола собрания класса о выдвижении в качестве кандидата на пост лидера (президента) и в состав ученического совета (Совета обучающихся) общеобразовательной организации лидера (президента) соответствующего класса.

5.4. В случае выдвижения кандидата на пост лидера (президента) общеобразовательной организации в порядке самовыдвижения избирательная комиссия общеобразовательной организации выдает кандидату подписной лист для сбора подписей в поддержку своей кандидатуры, после чего кандидат может начинать сбор подписей избирателей в свою поддержку.

5.5. Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов инициативной группы.

5.6. Инициативная группа в составе не более 3 человек может создаваться кандидатом для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа обучающихся 5-9 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся Выборы.

5.7. Список членов инициативной группы оформляется согласно образцу № 3 к настоящему порядку.

5.8. Подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидата на пост лидера (президента) ученического совета (Совета обучающихся) общеобразовательной организации должны быть представлены в избирательную комиссию не позднее 25 сентября.

5.9. Подписные листы изготавливаются избирательной комиссией общеобразовательной организации по форме, установленной избирательной комиссией общеобразовательной организации, в соответствии с рекомендациями соответствующей территориальной избирательной комиссии (образец № 4 к настоящему порядку).

5.10. Для своей регистрации кандидат должен собрать подписи обучающихся из 5-9 классов данной общеобразовательной организации в свою поддержку (не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех классов).

5.11. Избирательная комиссия общеобразовательной организации после приема подписных листов проверяет правильность их заполнения и принимает решение о регистрации кандидата, либо мотивированное решение об отказе в регистрации кандидата.

5.12. Основаниями для отказа в регистрации кандидата является непредставление подписных листов либо недостаточное количество действительных подписей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, установленное избирательной комиссией общеобразовательной организации.

5.13. Недействительными подписями, то есть подписями, собранными с нарушением порядка сбора подписей избирателей, считаются:

- все подписи в подписном листе, оформленном не по форме приложения № 4 к настоящему Положению о Выборах;
  - все подписи в подписном листе, на котором не указан сборщик подписей и (или) подписной лист не заверен его подписью;
  - все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;
  - подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе; подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.
- 5.14. По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, избирательная комиссия регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение о регистрации (образец № 5 к настоящему порядку).

## **Раздел VI. Выбытие кандидатов.**

6.1. Кандидат не позднее дня, предшествующего дню голосования, вправе снять свою кандидатуру, представив в избирательную комиссию общеобразовательной организации соответствующее заявление.

6.2. Регистрация кандидата аннулируется избирательной комиссией общеобразовательной организации в случае нарушения кандидатом правил предвыборной агитации.

## **Раздел VII. Предвыборная агитация.**

7.1. Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня предоставления в избирательную комиссию кандидатом заявки и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

7.2. Кандидаты вправе в допускаемых настоящим Положением формах и законными методами проводить предвыборную агитацию, не нарушающую образовательный процесс, либо в его рамках при условии согласования с администрацией общеобразовательной организации.

7.3. Предвыборной агитацией, осуществляемой в период избирательной кампании, признаются:

- призывы голосовать за кандидата либо против него;
- распространение информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах) в сочетании с позитивными либо негативными комментариями.

7.4. Предвыборная агитация может проводиться путем:

- изготовления и распространения агитационных листовок;
- размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определенных администрацией общеобразовательной организации;
- проведения встреч с избирателями;
- участия в дебатах кандидатов;
- использования школьных информационных средств (школьное радио, телевидение);
- иными не запрещенными Положением методами, не нарушающими образовательный процесс.

7.5. При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

7.6. Кандидат самостоятельно определяет содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно и (или) с помощью доверенных лиц проводит ее, а также привлекает для ее проведения иных лиц (в том числе учеников других классов, родителей).

7.7. Запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы представителям педагогического коллектива общеобразовательной



организации, а также членам Избирательной комиссии общеобразовательной организации с правом решающего и совещательного голоса.

7.8. Проведение агитационных мероприятий должно быть согласовано с администрацией общеобразовательной организации. Проведение агитационных мероприятий не должно мешать ходу учебного процесса.

7.9. Агитационные материалы, выступления кандидатов не должны содержать призывы к экстремистским действиям, а также обосновывать и оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду.

#### **Раздел VIII. Порядок голосования.**

8.1. Место и время проведения голосования определяется избирательной комиссией общеобразовательной организации по согласованию с администрацией общеобразовательной организации. Место голосования должно иметь специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные ящики для голосования. Места выдачи избирательных бюллетеней, кабины, иные специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные ящики для голосования располагаются так, чтобы они находились в поле зрения членов избирательной комиссии и присутствующих.

8.2. В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах, образец заполнения бюллетеня.

8.3. Перед началом голосования председатель избирательной комиссии общеобразовательной организации предъявляет присутствующим к осмотру пустые стационарные ящики для голосования, которые затем опечатываются.

8.4. Члены избирательной комиссии общеобразовательной организации получают от председателя комиссии общеобразовательной организации избирательные бюллетени для выдачи избирателям (образец № 6 к настоящему порядку). После этого председатель избирательной комиссии общеобразовательной организации приглашает избирателей приступить к голосованию.

8.5. При получении избирательного бюллетеня избиратель расписывается в получении бюллетеня в списке избирателей. Член избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавший избирательный бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

8.6. Голосование проводится путем внесения избирателем в бюллетень знака «V» в квадрат, относящийся к кандидатам, в пользу которых сделан выбор.

8.7. Заполненные избирательные бюллетени опускаются в стационарный ящик для голосования.

8.8. Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии выдает избирателю новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей напротив фамилии данного избирателя и расписывается. Испорченный бюллетень незамедлительно погашается.

#### **Раздел IX. Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола о результатах голосования.**

9.1. Перед вскрытием урн для голосования члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (образец № 7 к настоящему порядку).

9.2. Подсчет избирательной комиссией общеобразовательной организации голосов избирателей начинается незамедлительно после окончания времени голосования и проводится открыто, гласно, с оглашением и внесением последовательно всех результатов

осуществляемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей в протокол о результатах голосования.

9.3. При сортировке избирательных бюллетеней члены избирательной комиссии общеобразовательной организации оглашают содержащиеся в каждом избирательном бюллетене отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

9.4. Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов или в которых отметки проставлены более чем в одном квадрате справа от фамилий кандидатов.

9.5. Протокол избирательной комиссии общеобразовательной организации о результатах голосования подписывается всеми присутствующими членами избирательной комиссии общеобразовательной организации.

9.6. На основании данных протокола о результатах голосования после проверки правильности его составления избирательная комиссия общеобразовательной организации принимает решение по итогам выборов председателя общеобразовательной организации.

9.7. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов по отношению к другому кандидату (кандидатам).

9.8. Избирательная комиссия общеобразовательной организации после определения результатов вручает победившему кандидату удостоверение об избрании.

9.9. Если два и более кандидата в результате голосования получают одинаковое количество голосов избирателей, избирательная комиссия общеобразовательной организации назначает и проводит повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов.

9.10. В пятидневный срок после определения результатов Выборов проводится торжественное вручение удостоверений лидерам (президентам) общеобразовательных организаций.

9.11. Не ранее чем на третий день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования ученическая избирательная комиссия принимает постановление о результатах Выборов (образец № 8 к настоящему порядку) и определяет кандидатов, набравших наибольшее количество голосов избирателей, избранных на должность лидера (президента) общеобразовательной организации и членов ученического Совета (Совета обучающихся).

9.12. По итогам проведения Выборов избирательная комиссия предоставляет отчет в орган по делам молодежи муниципального образования.

#### **Раздел X. Досрочные выборы.**

10.1. В случае досрочного прекращения полномочий лидера (президента) общеобразовательной организации избирательная комиссия общеобразовательной организации по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе назначает досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательной организации.

10.2. Досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательной организации должны быть назначены не позднее 15 дней с момента сложения полномочий действующего лидера (президента) общеобразовательной организации.

